

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**  
**в группе кратковременного пребывания**

ГБДОУ детский сад №89 Приморского района  
Санкт-Петербурга

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №89 Приморского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "29" апреля 2015 г. № 1388, утвержденной распоряжением Комитетом по образованию, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Голяковой Ольги Васильевны, действующего на основании Устава, утвержденного Распоряжением Комитета по образованию от «28» октября 2014 г. № 4808-р, и именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий от имени обоих родителей в лице представителя \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании (доверенность/решение суда) \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуем (ой/ого) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником (в соответствии с пунктом 34 статьи 2 и части 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (далее- Закон об образовании).

1.2 Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №89 Приморского района Санкт-Петербурга.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет  1  календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – кратковременное пребывание (до 5 часов в день). График посещения воспитанником образовательной организации: понедельник-пятница с 09.00 до 13.00 часов. Выходные: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные Законодательством Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности кратковременного пребывания с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### II. Взаимодействие Сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Требовать от Родителя выполнения условий настоящего договора.

2.1.3. Осуществлять перевод Воспитанника из группы в группу по необходимости, в том числе по медицинским показаниям, на время проведения карантинных мероприятий, на период разобщения воспитанников при проведении иммунизации и др., при наличии возможности ОО, с учетом действующих на дату возникновения такой необходимости распоряжений (постановлений) Главного санитарного врача РФ, распоряжений (постановлений) Роспотребнадзора РФ. А так же на время летнего оздоровительного периода, включая перевод воспитанника на определенный срок в другую ОО или на другую площадку ОО.

2.1.4. Разобщать воспитанника, не привитого от полиомиелита или получившего менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с привитыми вакциной ОПВ (противополиомиелитная вакцина для орального применения) в течение последних 60 дней, на срок – 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ. Родителю (законному представителю) предлагается для посещения ребенком группа, в которой вакцинация против полиомиелита не проводится, без учета возраста ребенка и направленности группы.

Заведующий

\_\_\_\_\_ О.В.Голякова

Родитель (законный представитель)

(подпись)

(ФИО)

При отсутствии таких групп воспитанник отстраняется от посещения детского сада на 60 дней.

2.1.5. На основании САНПИН 3.3686-21 п.8.17.: «В целях раннего выявления туберкулёза у детей иммунодиагностика проводится всем детям 1 раз в год с 12 месяцев до 7 лет включительно» и п.8.23.: «Дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в ОО при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребёнка туберкулёза», дети, направленные на консультацию в ПТД (противотуберкулёзный диспансер), родители или законные представители которых не предоставили в течении одного месяца с момента получения направления в ПТД заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулёзом, не допускаются в ОО.

2.1.6. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям) или доверенным лицам, если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, а также несовершеннолетним лицам.

## 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы (согласно пункту 2,9 ФГОС дошкольного образования).

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации.

2.2.5. Создавать (принимать участие) в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации согласно части 4 и 6 статьи Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика на сайте в сети Интернет по адресу: [детсад89.рф](http://детсад89.рф).

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования и ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды (согласно пункту 3.6.3. ФГОС дошкольного образования).

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием (второй завтрак) в соответствии с утвержденным меню, с учетом длительности пребывания Воспитанника в ОО.

Замена блюд для детей с аллергией на тот или иной продукт и другими пищевыми ограничениями не предоставляется.

Лечебное и диетическое питание не предоставляется.

2.3.10. Уведомить Заказчика за 10 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей,

делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Соблюдать условия настоящего договора.

## 2.4. Заказчик обязан:

Заведующий

О.В.Голякова

Родитель (законный представитель)

(подпись)

(ФИО)

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону: (812)435-42-43

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней). ( На основании п. 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573)

2.4.7. Бережно относиться к имуществу образовательной организации, воспитателя, других воспитанников, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу образовательной организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя в трезвом виде, не передоверяя Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста. При передаче права приводить и забирать Воспитанника другим совершеннолетним лицам, родитель (законный представитель) заключает дополнительное соглашение к настоящему договору с приложением копий паспорта лиц, которым данное право доверяется.

2.4.9. Соблюдать условия настоящего договора.

2.4.10. Ознакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика на сайте в сети Интернет по адресу: [детсад89.рф](http://детсад89.рф)

Документ	Ознакомлен (подпись)
Устав	
Лицензия	
Правила внутреннего распорядка воспитанников	
Образовательная программа	
Правила приёма воспитанников	
Распоряжение Комитета по образованию "Об утверждении Методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга"	

### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя (далее родительская плата) за присмотр и уход за детьми в государственных дошкольных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, не взимается. (Закон Законодательного Собрания Санкт-Петербурга от 26.06.2024 года «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»).

### IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Ответственность за принесенные ребенком в образовательную организацию материальные ценности Исполнитель не несет.

Заведующий  
О.В.Голякова

Родитель (законный представитель)

(подпись)

(ФИО)

## V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

## VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года до «31» мая 20 \_\_\_\_ года.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. Изменения Настоящего Договора оформляются Дополнительными соглашениями к Настоящему Договору.

6.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель:

Государственное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 89  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Юридический адрес: 197374, г. Санкт-Петербург,  
ул. Мебельная, д.47, корп.2, литер А  
Фактический адрес: 197374, г. Санкт-Петербург,  
ул. Мебельная, д.47, корп.2, литер А  
Тел/факс: (812) 435-41-90, 435-41-85  
E-mail: [primdou-89@yandex.ru](mailto:primdou-89@yandex.ru)  
ИНН 7814052440 КПП781401001  
л/с 0641169 в Комитете финансов  
ОКПО 63041023 ОКАТО 40270562000  
ОГРН 1097847328248  
Заведующий:

\_\_\_\_\_ О.В. Голякова

М.П.

### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
(место жительства, телефон)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Экземпляр договора получил(а) лично « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ подпись